

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ

KONUT TAHSİS YÖNERGESİ

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Yönerge'nin amacı, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü öğretim üyeleri ile idari personelinin yararlanması için inşa ettirme, satın alma, bağış ve kiralama suretiyle sağlanan konutların tahsisi ile ilgili esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, 9/11/1983 tarihli ve 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ile 23/09/1984 tarihli ve 18524 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Konutları Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tahsis Biçimleri

MADDE 3 - (1) İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü yerleşke alanı içinde bulunan konutlar üç gruba ayrılır:

a) Sıra Tahsisli Konutlar: Bu Yönerge'nin 4. maddesinde belirtilen ölçütler dikkate alınarak yapılacak puanlama sonucuna göre tahsis edilen konutlardır.

b) Görev Tahsisli Konutlar: Kamu Konutları Yönetmeliği'nin 2 Sayılı Cetvelinde belirtilenlere, görevin önemi ve özelliği ile yetki ve sorumlulukları gereği, ilgilinin talebi üzerine, Konut Tahsis Komisyonunun önerisi ve Rektörlük Makamının onayı ile tahsis edilen konutlardır.

c) Hizmet Tahsisli Konutlar: Günlük çalışma saatleriyle sınırlandırılması mümkün olmayan ve görevi başında bulunması gerekli olan şoför, koruma görevlisi, kaloriferci vb. görevlerde çalışan personele, ilgili birimin gerekçeli talebi üzerine, Konut Tahsis Komisyonunun önerisi Rektörlük Makamının onayı ile tahsis edilen konutlardır.

(2) İzmir Büyükşehir Belediyesi ve mücavir alan sınırları içinde kendisinin, eşinin, bakmakla yükümlü olduğu çocuğunun ve kanunen bakmakla mükellef bulunduğu için konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve oturulabilir durumda ya da oturulmakta olan) konut olanlara, bu maddenin 1. fıkrasının (a) bendinde belirtilen konutlar tahsis edilmez.

Sıra Tahsisli Konutlara Başvuru ve Başvuruların Değerlendirilmesi

MADDE 4 - (1) Boş durumda bulunan ve/veya boşalacak konut olması halinde, sıra tahsisli konutların başvurulara açılacağı, her yıl Ocak ayında Enstitümüz internet sayfasında duyurulur.

(2) Başvurular, ilan tarihinden itibaren 10 gün içerisinde <http://lojman.iyte.edu.tr> adresine elektronik ortamda yapılır. Başvuru sistemi, başvuru süresince açık tutulacağından dolayı belirlenen süre dışında başvuru yapılamayacaktır.

(3) İstenilen tüm bilgi ve/veya belgeler, eksiksiz ve doğru olarak beyan edilerek, başvuru sırasında ilgili alanlara girilmelidir/yüklenmelidir. Kendisine konut tahsis edilip beyannameyi kasten noksan veya yanlış doldurduğu daha sonradan anlaşılanlar hakkında yasal işlem başlatılır ve konut tahsisleri iptal edilir.

(4) Tüm değerlendirmeler elektronik ortamda yapılır ve sonuçlar Rektörlük Makamınca onaylandıktan sonra Ocak ayı içerisinde Enstitümüz internet sayfasında ilan edilir. Herhangi bir nedenle boş durumda bulunan ve/veya boşalacak konut olması halinde, aynı usulle Temmuz ayında tekrar başvuru yapılabilir.

(5) Enstitümüz konutlarının idari personel için dağılım oranları, görev tahsisli ve hizmet tahsisli olanların dışında 2 adet 90m²'lik, 3 adet 45 m²'lik olarak değerlendirilir.

(04.04.2017 tarih ve 7/3 sayılı Senato Kararı ile eklenmiştir.)

(6) Öğretim üyeleri ve idari personelin başvuruları, konut tercih sıralamaları da dikkate alınarak, farklı puanlama ölçütlerine göre değerlendirilir ve ayrı puanlama listelerinde sıralanır. Konutların dağıtımlarına hangi listeden başlanacağı kura yoluyla belirlenir. Puanlama işlemi, aşağıda belirtilen ölçütlere göre gerçekleştirilir:

a) Öğretim Üyeleri: Sıra tahsisli konutlardan yararlanmak isteyen öğretim üyelerinin başvuruları aşağıdaki ölçütlere göre değerlendirilir:

1) İYTE'de öğretim yardımcısı (Araştırma görevlisi veya uzman) olarak çalışılan her yıl için (+1) puan; okutman ve öğretim görevlisi olarak çalışılan her yıl için (+2) puan; yardımcı doçent / doktor öğretim üyesi olarak çalışılan her yıl için (+6) puan; doçent olarak çalışılan her yıl için (+7) puan; profesör olarak çalışılan her yıl için (+8) puan verilir.

2) İYTE dışında öğretim üyesi olarak veya Kamu Konutları Kanunu kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda çalışılan her yıl için (+5) puan verilir.

3) Eş için (+6) puan verilir.

4) Eşi İYTE'de çalışan öğretim üyesinin puanına, eşinin puanının % 10'u eklenir. Eş için yapılacak puan hesaplamasında bu hüküm tekrardan uygulanmaz.

5) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu çocukların her biri için (+3) puan (yalnız iki çocuğa kadar) verilir.

6) Kamu Konutları Kanunu kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda daha önce sıra tahsisli konuttan yararlandığı her yıl için (-3) puan verilir.

7) İzmir ili dışında kalan il ve ilçelerde kendisinin, eşinin, bakmakla yükümlü olduğu çocuğunun ve kanunen bakmakla mükellef olup konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve oturulabilir durumda ya da oturulmakta olan) her bir konut için (-10) puan verilir.

8) İzmir ili dışında kalan il ve ilçelerde kendisinin, eşinin, bakmakla yükümlü olduğu çocuğunun ve kanunen bakmakla mükellef olup konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve oturulabilir durumda ya da oturulmakta olan) konut olmayan ve en az son altı aydır kiralık konutta oturana (+5) puan verilir.

9) Toplam puanların eşitliği durumunda, İzmir ili dışında kalan il ve ilçelerde kendisinin, eşinin, bakmakla yükümlü olduğu çocuğunun ve kanunen bakmakla mükellef olup konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve oturulabilir durumda ya da oturulmakta olan) konut olmayan ya da daha az olana öncelik verilir.

10) Yüzde kırk ve üzerinde engelli olduğunu yetkili sağlık kurullarından alınan rapor ile belgelendiren engelli öğretim üyesi ve kanunen bakmakla mükellef olup konutta birlikte oturacağı her bir engelli aile ferdi (eş ve çocuk dahil) için (+40) puan verilir.

11) Gazi öğretim üyeleri ile şehit yakını öğretim üyelerinin (eş, çocuk, anne, baba ve kardeş) her biri için (+40) puan verilir.

b) İdari Personel: Sıra tahsisli konutlardan yararlanmak isteyen idari personelin başvuruları aşağıdaki ölçütlere göre değerlendirilir:

1) Disiplin cezası almamış personelin İYTE'de çalıştığı her 3 yıl için (+1) puan verilir. Bu maddeye göre verilecek toplam puan (+10) puanı geçemez.

2) Kamu Konutları Kanunu kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda geçen hizmet süresinin her yılı için (+5) puan verilir.

3) Kamu Konutları Kanunu kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda, daha önce konuttan yararlanan her yıl için (-3) puan verilir.

4) Eş için (+6) puan verilir.

5) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu çocukların her biri için (+3) puan (yalnız iki çocuğa kadar) verilir.

6) Eş ve çocuklar dışında, yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu için konutta birlikte oturacağı her aile bireyi için (+1) puan verilir.

7) Personelin, aylık ve özlük hakları ile ilgili gelirleri hariç olmak üzere, kendisinin kanunen bakmakla yükümlü olduğu ve konutta birlikte oturacağı aile fertlerinin, konut kira gelirleri dışındaki diğer tüm sürekli gelirlerinin yıllık toplamının, 15.000 gösterge rakamının memur maaş katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmesi halinde (-1) puan verilir.

8) İzmir ili dışında kalan il ve ilçelerde kendisinin, eşinin, bakmakla yükümlü olduğu çocuğunun ve kanunen bakmakla mükellef olup konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve oturulabilir durumda ya da oturulmakta olan) her bir konut için (-10) puan verilir.

9) Yüzde kırk ve üzerinde engelli olduğunu yetkili sağlık kurullarından alınan rapor ile belgelendiren engelli idari personel ve kanunen bakmakla mükellef olup konutta birlikte oturacağı her bir engelli aile ferdi (eş ve çocuk dahil) için (+40) puan verilir.

10) Gazi idari personel ile şehit yakını idari personelin her biri için (+40) puan verilir.

Konutlarda Oturma Süreleri

MADDE 5 - (1) Kendilerine sıra tahsisli konut tahsis edilenlerin konutta oturma süreleri 5 yıldır. Enstitü konutları, konut tahsisi talebinde bulunanlara yeterli olmadığı sürece konuttan yararlanma süresi uzatılamaz.

Konut Tahsisinden Daha Önce Yararlananlar

MADDE 6 - (1) Bu esaslarda belirtilen oturma süresince veya daha fazla süre, kendisi ya da eşi sıra tahsisli konutta oturanlara, sıra tahsisli konut tahsis edilmez. Bu durumda olanlara tekrar sıra tahsisli konut tahsisi, mevcut talepler karşılandıktan sonra boş konut kalması halinde, bu Yönerge'nin ilgili hükümlerine göre yapılır. Konutta oturmakta iken geçerli hiçbir mazeret olmaksızın 5 yıllık süre dolmadan konuttan kendi isteği ile ayrılanlar, kalan süreyi daha sonra kullanmayı talep edemezler ve konutta oturma hakkını kullanmış sayılırlar.

Konut Tahsis Komisyonu

MADDE 7 - (1) Konut tahsisi isteğinde bulunanların başvurularının incelenmesi ve sıra tahsisli konutlara ilişkin tahsis taleplerinin değerlendirilmesi amacıyla Rektörlük Makamı onayı ile Konut Tahsis Komisyonu kurulur.

(2) Komisyon, tercihen farklı fakültelerde görevli üç öğretim üyesinden oluşur; ayrıca, iki yedek üye tespit edilir. Komisyon üye tam sayısı ile toplanır ve kararlar ekseriyetle alınır. Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır.

(3) Konut Tahsis Komisyonunun sekretarya işleri Genel Sekreterlik tarafından yürütülür.

(4) Sıra tahsisli konut başvuruları, bu Yönerge'nin 4. maddesinde belirtilen ölçütlere göre Konut Tahsis Komisyonu tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda belirlenen tahsis durumları Rektörlük Makamının onayına sunulur. Tahsis kararları, Rektörlük Makamı tarafından onaylandıktan sonra ilan edilir ve yürürlüğe girer.

Tahsis Kararlarının Duyurulması ve Sonuçlara İtiraz

MADDE 8 - (1) Sıra tahsisli konutların tahsis sonuçlarının Enstitümüz internet sayfasında ilan edilmesinden itibaren 15 gün içinde, başvuru sahipleri tarafından sonuçlara itiraz edilebilir. Bu sürenin sonunda herhangi bir itirazın olmaması halinde, ilan edilmiş sonuçlar kesinleşmiş sayılır.

İtiraz olması halinde, itirazlar Konut Tahsis Komisyonu tarafından ivedilikle değerlendirilerek Rektörlük Makamının onayı ile sonuçlandırılır. Kesin sonuçlar, Enstitümüz internet sayfasında yeniden ilan edilir.

(2) Tahsis kararları, sonuç kesinleşme tarihinden itibaren en geç 10 gün içinde ilgili personele yazılı olarak bildirilir.

Konutların Teslimi ve Giriş

MADDE 9 - (1) Kendisine konut tahsis edilen personel, tahsis kararının tebliğ tarihinden itibaren, meşru mazeret dışında, en geç 15 gün içinde Kamu Konutları Yönetmeliği eki Kamu Konutları Giriş Tutanağını imzalayıp konuta girmediği takdirde konut tahsis kararı iptal edilir.

(2) Enstitümüz sıra tahsisli konutlarına başvuruda bulunup tahsis hakkı kazanan ancak süresi içerisinde tahsis işlemini gerçekleştirilmeyen personel, konutta 5 yıllık oturma hakkını kullanmış sayılır.

(17.10.2019 tarih ve 30/2 sayılı Senato Kararı ile eklenmiştir.)

Konuttan Çıkma

MADDE 10 - (1) Sıra tahsisli konutlarda oturanlar, 5 yıllık oturma süresinin bitiminden itibaren 15 gün veya yararlanacak personel olmaması nedeniyle oturmaya devam edenler ise çıkması için kendilerine yapılan tebliğ tarihinden itibaren 1 ay içinde konutu boşaltmak ve Kamu Konutları Yönetmeliği eki Kamu Konutları Geri Alma Tutanağını imzalayarak konutun anahtarlarını teslim etmek zorundadır. Konutların boşaltılma ve teslim alınma işlemleri Genel Sekreterlik tarafından yürütülür.

Kira Bedeli ile İşletme, Yakıt, Bakım ve Onarım Giderleri

MADDE 11 – (1) Konutların kira bedelleri ile yakıt, işletme, bakım ve onarım giderleri ilgili mevzuat göz önüne alınarak Genel Sekreterlik tarafından belirlenir ve Rektörlük Makamının onayı ile yürürlüğe girer.

Diğer ve Genel Konular

MADDE 12 – (1) Konutları ilgilendiren diğer ve genel tüm hususlar, Genel Sekreterlik tarafından düzenlenir ve Rektörlük Makamının onayı ile yürürlüğe girer.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge’de bulunmayan durumlarda, Kamu Konutları Kanunu ile Kamu Konutları Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörü yürütür.