

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ KONUT TAHSİS YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1 - (1) İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü personelinin yararlanması için inşa ettirme, satın alma, bağış ve kiralama suretiyle sağlanan konutların tahsisi ile ilgili esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, 9/11/1983 tarihli ve 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ile Kamu Konutları Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır

Tahsis Biçimleri

MADDE 3 - (1) İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü kampüs alanı içinde bulunan konutlar dört gruba ayrılır:

- (a) Sıra tahsisli konutlar: 4. maddede gösterilen puan durumu dikkate alınarak yapılacak olan değerlendirme sonucuna göre tahsis edilen konutlardır.
- (b) Görev Tahsisli Konutlar: Kamu Konutları Yönetmeliğinin 2 Sayılı Cetvelinde belirtilen sıraya göre Konut Tahsis Komisyonu tarafından, görevin önemi ve özelliği ile yetki ve sorumlulukları gereği tahsis edilen konutlardır.
- (c) Hizmet Tahsisli Konutlar: Günlük çalışma saatleriyle sınırlandırılması mümkün olmayan ve görevi başında bulunması gerekli olan şoför, koruma görevlisi, kaloriferci vb. görevlerde çalışan personele, ilgili birimin başvurusu üzerine Konut Tahsis Komisyonunun önerisi ve Rektörlük Makamının onayı ile tahsis edilen konutlardır.
- (ç) Konukevleri: Bu yönergenin 13. Maddesine göre tahsis edilen konutlardır.

Sıra Tahsisli Konutlara Başvuru ve Değerlendirme

MADDE 4 - (1) Konutlara başvuru Ocak ayında <http://lojman.iyte.edu.tr> adresine yapılır ve başvurunun ıslak imzalı çıktısı ve diğer belgeler başvuruyu yapan personelin bağlı olduğu idari birim tarafından, Konut Tahsis Komisyonuna sunulmak üzere Rektörlüğe iletilir. Tüm değerlendirmeler elektronik ortamda yapılır ve sonuçlar Rektörlük Makamınca onaylandıktan sonra Ocak ayı içerisinde Enstitümüzün internet sayfasında ilan edilir. Boş konut olması halinde, aynı usulle Temmuz ayında tekrar başvuru yapılabilir.

Enstitümüz lojmanlarının idari personel için dağılım oranları, görev tahsisli ve hizmet tahsisli olanların dışında 2 adet 90m²'lik, 3 adet 45 m²'lik olarak değerlendirilir. (04.04.2017 tarih ve 7/3 sayılı Senato Kararı ile eklenmiştir.)

Akademik ve idari personelin sıra tahsis konut başvuruları farklı puanlama ölçütlerine göre kendi aralarında ayrı ayrı değerlendirilir ve farklı puanlama listelerinde sıralanır. Puanlama işlemi aşağıda belirtilen ölçütlere göre gerçekleştirilir.

a) Akademik Personel: Sıra tahsisli konutlara sadece öğretim üyeleri başvuruda bulunabilir. Sıra tahsisli konutlardan yararlanmak isteyen akademik personelin başvuruları aşağıdaki ölçütlere göre değerlendirilir.

1) İYTE' de öğretim üye yardımcısı (Araştırma görevlisi veya uzman) olarak çalışılan her yıl için (+1) puan; okutman ve öğretim görevlisi olarak çalışılan her yıl için (+2) puan; yardımcı doçent olarak çalışılan her yıl için (+6) puan; doçent olarak çalışılan her yıl için (+7) puan; profesör olarak çalışılan her yıl için (+8) puan verilir.

2) İYTE dışında öğretim üyesi (Yrd. Doç. Dr., Doç. Dr. ve Prof.) olarak veya kamu kurum ve kuruluşlarında diğer hizmetlerde geçen her yıl için (+5) puan verilir.

3) Eş için (+6) puan verilir.

4) Eşi İYTE'de çalışan öğretim üyesinin puanına, eşinin puanının % 10'u eklenir.

5) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu çocukların her biri için (+3) puan (yalnız iki çocuğa kadar) verilir.

6) Kamu Konutları Kanunu kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda daha önce sıra tahsisli konuttan yararlandığı her yıl için (-3) puan verilir (Görev tahsisli konut hariç).

7) Kendisinin, eşinin, çocuğunun ve yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu için konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve/veya oturulmakta olan) birden fazla konut olması durumunda, fazla her konut için (-5) puan verilir.

8) Kendisinin, eşinin, çocuğunun ve yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu için konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve/veya oturulmakta olan) konut olmayan ve en az son altı aydır kirada oturuyor olana (+5) puan verilir.

9) Toplam puanların eşitliği durumunda kendisinin, eşinin, çocuğunun ve yasal olarak bakmakla yükümlü bulunduğu için konutta birlikte oturacağı aile fertlerinin üzerine kayıtlı (tapulu ve/veya oturulmakta olan) konutu olmayana ya da daha az olana öncelik verilir.

b) İdari Personel: Sıra tahsisli konutlardan yararlanmak isteyen idari personelin başvuruları aşağıdaki ölçütlere göre değerlendirilir.

1) Disiplin cezası almamış personelin İYTE'de çalıştığı her 3 yıl için (+1) puan verilir. (Bu maddeye göre verilecek toplam puan (+10) puanı geçemez.)

2) Kamu Konutları Yasası kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda geçen hizmet süresinin her yılı için (+5) puan verilir.

3) Kamu Konutları Yasası kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda, daha önce konuttan yararlanan her yıl için (-3) puan verilir.

4) Eş için (+6) puan verilir.

5) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu çocukların her biri için (+3) puan (yalnız iki çocuğa kadar) verilir.

6) Eş ve çocuklar dışında, yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu için konutta birlikte oturacağı her aile bireyi için (+1) puan verilir.

7) Personelin, aylık ve özlük hakları ile ilgili gelirleri hariç olmak üzere, kendisinin kanunen bakmakla yükümlü olduğu ve konutta birlikte oturacağı aile fertlerinin, konut kira gelirleri dışındaki diğer tüm sürekli gelirlerinin yıllık toplamının, 15.000 gösterge rakamının memur maaş katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmesi halinde (-1) puan verilir.

8) Personelin, 2946 sayılı Kamu Konutları Yasası kapsamında olan kurum ve kuruluşlarda konut tahsis için beklediği her yıl için (+1) puan verilir.

9) İzmir Büyükşehir Belediyesi ve mücavir alan sınırları içinde kendisinin, eşinin, çocuklarının ve yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu için konutta birlikte oturacağı aile bireylerinin üzerine kayıtlı (tapulu, oturulabilir ya da oturulmakta olan) her konut için (-15) puan verilir.

10) İzmir ili dışında kalan yerlerde, başka il ve ilçelerde kendisinin, eşinin, çocuğunun ve yasal olarak bakmakla yükümlü olduğu için konutta birlikte oturacağı aile fertlerinin üzerine kayıtlı (tapulu, oturulabilir ya da oturulmakta olan) her konut için (-10) puan verilir.

Konutlarda Oturma Süreleri

MADDE 5 - (1) Kendilerine sıra tahsisli konut tahsis edilenlerin konutta oturma süreleri 5 yıldır. Enstitü konutları, konut tahsis talebinde bulunanlara yeterli olmadığı sürece konuttan yararlanma süresi uzatılamaz.

Konut Tahsisinden Daha Önce Yararlananlar

MADDE 6 - (1) Bu esaslarda belirtilen oturma süresince veya daha fazla süre, kendisi ya da eşi sıra tahsisli konutta oturanlara konut tahsis edilmez. Bu durumda olanlara tekrar konut tahsis, mevcut talepler karşılandıktan sonra, kalan boş konut olursa "İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Konut Tahsis Yönergesine" göre yapılır. Konutta oturmakta iken geçerli hiçbir mazeret olmaksızın 5 yıllık süre dolmadan konutta kendi isteği ile ayrılanlar, 5 yıllık konutta oturma hakkını kullanmış sayılırlar.

Konut Tahsis Komisyonu

MADDE 7 - (1) Sıra tahsisli konutlara ilişkin tahsis taleplerinin değerlendirilmesi amacı ile Konut Tahsis Komisyonu kurulur. Komisyon tercihen değişik fakültelerde görevli üç öğretim üyesinden oluşur; ayrıca, iki yedek üye tespit edilir. Komisyonun görev süresi üç yıldır. Komisyon üye tam sayısı ile toplanır ve konut tahsis isteğinde bulunanların başvurularını inceler. Konut Tahsis Komisyonu'nun sekretarya işleri Genel Sekreterlik tarafından yürütülür. Başvurular, Madde 3'deki akademik ve idari personel için belirlenen ölçütlere göre Konut Tahsis Komisyonu tarafından değerlendirilir ve değerlendirme sonucu oluşan sıralamayı Rektörlük Makamının onayına sunar. Komisyon tarafından alınan tahsis kararları Rektörlük Makamı tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Konut Tahsis Komisyonu Kararlarının Duyurulması ve İtirazlar

MADDE 8 - (1) Konut Tahsis Komisyonu'nun kararları Rektörlük Makamınca onaylandıktan sonra Enstitümüzün internet sayfasında ilan edilen sonuçlara, on beş gün içinde itiraz edilebilir. İtiraz süresinin sonunda, itiraz olmaması halinde ilan edilen sonuçlar kesinleşmiş sayılır. İtiraz olması halinde ise Komisyonun kararı ve Rektörlük Makamının onayı ile yeniden sonuçlandırılır. Konut tahsis kararı, ilgili personele tahsisin yapıldığı tarihten itibaren en geç on gün içinde yazı ile bildirilir. Yeni başvurular ilan edilen listeyi değiştirmez ve bu başvurular daha sonraki sıralamada göz önüne alınır.

Konutların Teslimi ve Giriş

MADDE 9 - (1) Kendisine konut tahsis edilen personel, tahsis kararının tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içerisinde Kamu Konutları Yönetmeliği eki Kamu Konutları Giriş Tutanağını imzalayıp konuta girmediği takdirde konut tahsis kararı iptal edilir. Bu takdirde, konutun boş kaldığı süre için kira bedeli kendisinden tahsil edilir.

Enstitümüz lojmanlarına daha önce başvuruda bulunup tahsis hakkı kazanan ancak, süresi içerisinde tahsis işlemini gerçekleştirmeyen personel, konutta 5 yıllık oturma hakkını kullanmış sayılır. (17.10.2019 tarih ve 30/2 sayılı Senato Kararı ile eklenmiştir.)

Konuttan Çıkma

MADDE 10 - (1) Sıra tahsisli konutlarda oturanlar, beş yıllık oturma süresinin bitiminden itibaren on beş gün veya yararlanacak personel olmaması nedeniyle oturmaya devam edenler ise çıkması için ilgili idarece yapılan tebligat tarihinden itibaren bir ay içinde konutları boşaltmak ve anahtarlarını teslim etmek zorundadır. Konutların boşaltılma ve teslim alınma işlemleri Genel Sekreterlik tarafından yürütülür.

Kira Bedeli ile İşletme, Yakıt, Bakım ve Onarım Giderleri

MADDE 11 – (1) Konutların kira bedelleri ile yakıt, işletme, bakım ve onarım giderleri ilgili mevzuat göz önüne alınarak Genel Sekreterlik tarafından belirlenir.

Diğer ve Genel Konular:

MADDE 12 – (1) Konutları ilgilendiren düzenin kurulması vb. gibi diğer ve genel konular, Genel Sekreterlik tarafından düzenlenir ve Rektörlük Makamının onayı ile yürürlüğe girer.

Konukevleri

MADDE 13 – (1) Enstitüye üstün hizmet, araştırma ve eğitimde üstün başarı, önemli sağlık ve ailevi sorunlar ile benzeri özel durumlarda Rektör Enstitü Yönetim Kurulu'nun da görüşünü alarak konukevi statüsünde konut tahsis edilebilir. Konukevi tahsisi için gerekli olan üstün hizmet, üstün başarı, önemli sağlık ve önemli ailevi sorunları tanımlayan ölçütler Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve Enstitüye duyurulur. Ayrıca, Enstitümüze yeni katılan uluslararası düzeyde üstün başarı göstermiş öğretim üyeleri ile öğretim üyesi temininde güçlük çekilen Bölümlere yeni katılan genç öğretim elemanlarına Rektörlükçe konukevi statüsünde konut tahsis edilebilir. Konukevlerinde uygulanacak esaslar ile konukevi ücretleri Enstitü

Yönetim Kurulu'nun görüşü alınarak Rektörlükçe belirlenir. TÜBİTAK Bilim Ödülü sahiplerine, normal 5 yıllık süreye ek olarak, 10 yıl süreyle lojman tahsis edilir.

Enstitü hesabına nakit olarak 300 000 € (veya eşdeğer para birimi) ve üzerinde gelir kaydedilen uluslararası projelerin yöneticilerine (koordinatörlerine), normal süreye ek olarak, 10 yıl süreyle lojman tahsis edilir.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 14 – (1) Bu yönergede bulunmayan durumlarda, 9/11/1983 tarihli ve 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ile Kamu Konutları Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Senatosunda kabul edildiği 27.12.2016 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yürürlükten Kaldırma

GEÇİCİ MADDE – (1) İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü'nün 09.04.2002 tarihli Konut Tahsis Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.